ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADODE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDARMIPG**	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	**Versión 1.0**

TEMA: Comité semanal No 35		
FECHA: 01 de octubre de 2025	**HORA: 7:00 AM**	**LUGAR: SDM**

1. ASISTENTES

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
- Se adjunta listado de asistencia	N/A

2. ORDEN DEL DÍA

- Presentación informe semanal
- Lectura de compromiso del comité anterior
- Avance del contrato en cuanto a obra y georreferenciación
- Observaciones por parte de la entidad o interventoría o contratista
- Seguimiento a garantías
- Compromisos adquiridos

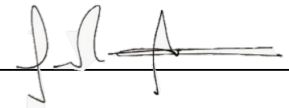
3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se realiza presentación del informe semanal N. 35, el cual comprende el periodo de ejecución del 22 de septiembre al 28 de septiembre de 2025.
- A la fecha el contrato presenta un porcentaje de desviación en positivo de un 9.80%
- De acuerdo con los compromisos adquiridos en el comité anterior, se realizó él envió a la SDM del presupuesto del ID EX_02_038_1556_10 de tropicalia por un valor aproximado de $20.000.000, también se dio cumplimiento al compromiso de enviar el informe del CP de renovación de cámaras recibido mediante correo electrónico el día 16 de octubre de 2025 de las siguientes referencias.
  ***DEI16CAM01**
  ***DEI16CAM02**
  ***DEI16CAM03**
- La secretaria informa que respecto a ese informe enviado sobre el CP de renovación de cámaras se deben instalar todas las señales verticales faltantes.
- Respecto a el permiso del IDPC para la implementación de los urbanismos tácticos de la carrera 7ma en la calle 11 y calle 12, la secretaria informa que les fueron enviadas unas observaciones y se encuentran subsanándolas para que la entidad de resolución del permiso.
- El ID del liceo francés continúan en revisión por parte de la secretaria y en cuento de aprobación de esta implementación será asignado a zona 1.
- A la fecha se continúan con actividades de implementación en la carrera séptima y con la instalación de tachas en la calle 26, el contratista manifiesta que en aproximadamente un mes y si las condiciones del clima son óptimas se daría por culminado este ID.
- La SDM solicita se verifique el estado del pavimento de la calle 11 con carrera 7ma.
- Se debe actualizar la carpeta del drive de Z1, y verificar que toda la información se encuentre al día, informes mensuales, semanales actas de comité, correspondencia etc.
- La SDM solicita se requiera los PMT`s de los urbanismos tácticos con un periodo inicial de aproximadamente un mes ya que es posible el permiso por parte del IDPC sea aprobado en los próximos días.
- El día 5 de octubre mediante correo electrónico se realizaron unas observaciones a los informes 6 y 7 del componente SST, la respuesta a estas observaciones fue remitida el día 06 de octubre de 2025.
- El componente de georreferenciación se encuentra a la fecha con las cuentas 1 a la 6 aprobadas en su totalidad con lo que corresponde a 116 ID´s y de la cuenta numero 7 se realizó la entrega de 3 ID´s a la SDM para su revisión a corte del lunes se encontraban en revisión, para el miércoles 24 de septiembre se encuentra 1 aprobado, 1 en revisión de la secretaria y 1 en atención de observaciones por parte del contratista de obra.

- La interventoría informa que se han realizado labores de seguimiento a garantías, efectuando recorridos a los ID`s que se encuentran próximos a cumplir sus fechas de garantías ya sea del 30%, 70% y 100% debidamente, el día 15 de septiembre se remitió al contratista el comunicado 0076.25 - I - SDM3645 - GTC - Observaciones inspección de garantías a los ID´s MV_AV_NQS_1073_24, MV_01_001_V14 KR7-245 y MV_01_033_1560_10_V20

3.1 COMPROMISOS	3.2 RESPONSABLES	3.3 FECHAS
-	-	

APROBADO



SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD **FELIPE MALDONADO**